

**Приложение № 2.15**

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Министерство образования Московской области

*ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А.Казачкова»*

Утверждена приказом руководителя  
образовательной организации  
№ 109 от 31 августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/  
**ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»**

Жуковский, 2021 г.

## РАССМОТРЕНО

на заседании предметно-цикловой комиссии предметных областей русский язык и литература, общественные науки, иностранный язык, дисциплины общегуманитарного и социально-экономического цикла  
протокол № 1  
от «31» августа 2021 г.

## СОГЛАСОВАНО

решением Педагогического совета

протокол № 1  
от «31» августа 2021 г.,

Программа учебной дисциплины 38.02.04 Коммерция (по отраслям) разработана в соответствии с требованиями

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 № 539,
- Приказа Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказа Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Приказа Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»,

Организация-разработчик: *ГБПОУ МО «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»*

Разработчик: Мухаринова Е.В., преподаватель

## **Содержание**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК».....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	23

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.03 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 «Иностранный язык» является обязательной частью *Общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла* примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии *Менеджер по продажам(38.02.04 Коммерция (по отраслям))*.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1., ОК 2. , ОК 3. , ОК 4. , ОК 5. , ОК 6. , ОК 7. ,ОК 8. , ОК 9.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02 ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>— общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>— переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>— самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— лексический (1200 – 1400 лексических единиц) минимум;</li> <li>— грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</li> </ul>
ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 4 ЛР 5 ЛР 6 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 9 ЛР 10 ЛР 11 ЛР 12 ЛР 13 ЛР 16 ЛР 17	<ul style="list-style-type: none"> <li>— участие в проектной работе;</li> <li>— участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;</li> <li>— конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;</li> <li>— готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса,</li> <li>— проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;</li> <li>— участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— демонстрация интереса к будущей профессии;</li> <li>— положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;</li> <li>— соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>150</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>118</b>
в т. ч.:	
практические занятия ( <i>если предусмотрено</i> )	<b>118</b>
<i>Самостоятельная работа (всего)</i>	<b>32</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная учебная работа	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Социальный английский.</b>			
<b>Тема 1.1. Английский в профессии.</b>	<p>Практические занятия</p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <p>Личные местоимения, глагол to be, to have.</p> <p><b>Самостоятельная работа:</b></p> <p>Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения.</p> <p>Отработка лексических и грамматических навыков.</p> <p>Отработка навыков письма и устной речи</p>	2	ОК 1-6. ОК 9, 10 ЛР 1-2, 17
<b>Тема 1.2. Знакомство и приветствие.</b>	<p>Практические занятия</p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <p>Притяжательные местоимения, притяжательный падеж, артикль.</p>	2	ОК 1-4. ОК 6, 9, 10 ЛР 4, 6

<b>Тема 1.3</b> Моя биография.	Практические занятия Развитие навыков монологической речи. Лексический материал по теме. Грамматический материал: Множественное число, предлоги.	2	ОК 1-6. ОК 9, 10 ЛР 12
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
<b>Тема. 1.4</b> <b>Внешность и характер.</b>	Практические занятия Развитие навыков монологической речи. Лексический материал по теме. Грамматический материал: Повторение глаголов to be, to have.	2	ОК 1. ОК 5. ЛР 8, 13
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
<b>Раздел 2.СМИ</b>			
<b>Тема 2.1</b> СМИ.	Практические занятия Лексический материал по теме.	2	ОК 1-4. ОК 6, 9, 10 ЛР 4, 6

	Грамматический материал: Настоящее простое время.		
<b>Тема 2.2.</b> Пресса.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее простое время.	2	ОК 1. ОК 2 ОК 3. ОК 4. ЛР 2,12
<b>Тема 2.3.</b> Радио и телевидение в Великобритании и России.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Типы вопросов.	2	ОК 2 ОК 3. ЛР 6
<b>Тема 2.4.</b> Интернет.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Герундий (общие сведения)	2	ОК 1. ОК 2 ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ЛР 1,2,3,5
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
<b>Раздел 3. Выбор карьеры.</b>			
<b>Тема 3.1</b> Моя будущая профессия.	Практические занятия Лексический материал по теме.	2	ОК 1. ОК 2 ОК 3.



	<p>Грамматический материал: Настоящее длительное время.</p>		<p>ОК 4. ОК 5. ЛР 11, 17</p>
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи</p>	1	
<p><b>Тема 3.2</b> Профессии.</p>	<p>Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее длительное время. Типы вопросов.</p>	2	<p>ОК 2 ОК 3. ЛР 16</p>
<p><b>Тема 3.3</b> Хобби. Свободное время.</p>	<p>Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Сравнение временных форм глагола.</p>	2	<p>ОК 9. ОК 10 ЛР 3,5</p>
	<p><b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи</p>	1	
<p><b>Тема 3.4</b> Мой рабочий день.</p>	<p>Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал:</p>	2	<p>ОК 1. ОК 2 ОК 3. ОК 4. ОК 5.</p>

	Будущее простое время.		ОК 6 ЛР 13,16,17
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
<b>Тема 3.5.</b> Как сделать правильный выбор.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Конструкция going to.	2	ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 10 ЛР 17
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	2	
<b>Раздел 4. Деловое окружение</b>			
<b>Тема 4.1.</b> Поиск работы.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Прошедшее простое время	4	ОК 5 ОК 6 ЛР 2,9
	<b>Самостоятельная работа:</b>	1	

	<p>Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения.</p> <p>Отработка лексических и грамматических навыков.</p> <p>Отработка навыков письма и устной речи</p>		
<p><b>Тема 4.2.</b></p> <p>Рынок труда</p>	<p>Практические занятия</p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <p>Прошедшее / настоящее простые времена</p>	6	<p>ОК 1.</p> <p>ОК 2.</p> <p>ОК 3.</p> <p>ОК 4.</p> <p>ОК 9.</p> <p>ЛР 3,4,7</p>
	<p><b>Самостоятельная работа:</b></p> <p>Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения.</p> <p>Отработка лексических и грамматических навыков.</p> <p>Отработка навыков письма и устной речи</p>	1	
<p><b>Тема 4.3.</b></p> <p>Деловые письма. Резюме</p>	<p>Практические занятия</p> <p>Лексический материал по теме.</p> <p>Грамматический материал:</p> <p>Синтаксические конструкции деловой переписки.</p>	4	<p>ОК 5</p> <p>ОК 6</p> <p>ЛР 8,12</p>
	<p><b>Самостоятельная работа:</b></p> <p>Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения.</p> <p>Отработка лексических и грамматических навыков.</p> <p>Отработка навыков письма и устной речи</p>	2	

<p><b>Тема 4.4.</b> Прием на работу. Собеседование.</p>	<p>Практические занятия Аудирование. Диалогическая речь. Лексический материал по теме. Грамматический материал: Прошедшее продолженное время.</p>	4	<p>ОК 3. ОК 5. ЛР 1,3,7,12</p>
<p><b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи</p>		2	
<p><b>Тема 4.5.</b> Этикет телефонного разговора.</p>	<p>Практические занятия Лексический материал по теме: Грамматический материал: Наречия времени и места.</p>	2	<p>ОК 2 ОК 3. ЛР 13</p>
<p><b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи</p>		1	
<p><b>Раздел 5. Компания</b></p>			
<p><b>Тема 5.1.</b> Виды и структура компании.</p>	<p>Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал:</p>	4	<p>ОК 2 ОК 3. ЛР 3,6</p>

	Настоящее совершенное время		
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	2	
<b>Тема 5.2.</b> Предприятия в Великобритании и США.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее совершенное и прошедшее простое времена.	4	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ЛР 1,2,3,5
<b>Тема 5.3.</b> Деловые люди.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее совершенное и прошедшее простое времена.	2	ОК 1. ОК 2. ОК 3. ОК 4. ОК 9. ЛР 3,9,12
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	

<b>Тема 5.4</b> Деловые поездки.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Предлоги места, времени, направления	2	ОК 9. ОК 10 ЛР 6,9,17
<b>Раздел 6. Менеджмент</b>			
<b>Тема 6.1.</b> Понятие и история менеджмента	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Настоящее совершенно-продолженное время. Будущее совершенное время.	4	ОК 5 ОК 6 ЛР 2,9,13
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	2	
<b>Тема 6.2.</b> Кто такой менеджер?	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Будущее совершенно-продолженное время.	2	ОК 2 ОК 3. ЛР 13
<b>Тема 6.3.</b> Качества и умения менеджера.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал:	2	ОК 1. ОК 2 ОК 3. ОК 4. ОК 5.

	Конструкции выражения будущего времени.		ОК 6. ЛР 1,2,3,5
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
<b>Тема 6.4.</b> Совещания	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Сравнение временных форм глагола.	2	ОК 5 ОК 6 ЛР 10,12,17
<b>Тема 6.5.</b> Процесс принятия решений.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Сравнение временных форм глагола.	2	ОК 3. ОК 5. ЛР 8,11,16
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
<b>Раздел 7. Продажи</b>			

<b>Тема 7.1.</b> Реклама	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Придаточные предложения времени	4	ОК 2 ОК 3. ЛР 3,6
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	2	
<b>Тема 7.2.</b> Спрос и предложение	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Придаточные предложения условия (типы I, II)	4	ОК 9. ОК 10 ЛР 13,17
<b>Тема 7.3.</b> Рынок	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Придаточные предложения условия (типы III, IV)	4	ОК 1. ОК 2 ОК 3. ОК 4. ОК 9. ЛР 4,9
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
<b>Тема 7.4.</b>	Практические занятия	4	ОК 9. ОК 10



Методы сбыта	Лексический материал по теме. Грамматический материал: Модальные глаголы.		ЛР 1,3,8
<b>Тема 7.5.</b> Электронная торговля	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Модальные глаголы.	2	ОК 5 ОК 6 ЛР 4,10
<b>Тема 7.6.</b> Торговые ярмарки	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Глаголы, выступающие в модальном значении.	2	ОК 1. ОК 2 ОК 3. ОК 4. ОК 5. ОК 6. ЛР 1,2,3,5
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	
<b>Раздел 8. Товары и услуги</b>			
<b>Тема 8.1.</b> Товары народного потребления	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Прямая речь	2	ОК 3. ОК 5. ЛР 5,7,16
<b>Тема 8.2.</b>	Практические занятия	2	ОК 2 ОК 3.

Товары производственного назначения	Лексический материал по теме. Грамматический материал: Косвенная речь (утверждения).		ЛР 16
<b>Тема 8.3.</b> Услуги розничной торговли.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Косвенная речь (вопросы).	2	ОК 5 ОК 6 ЛР 2,9,13
<b>Тема 8.4.</b> Услуги оптовой торговли.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Косвенная речь (вопросы).	2	ОК 2 ОК 3. ЛР 8
<b>Раздел 9. Брендинг</b>			
<b>Тема 9.1.</b> Понятие бренда. Мировые бренды	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Повелительное наклонение в косвенной речи, инфинитив.	6	ОК 1. ОК 2 ОК 3. ОК 4. ОК 9. ЛР 3,11
	<b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи	1	

<p><b>Тема 9.2.</b> Продакт-плейсмент.</p>	<p>Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Инфинитивные конструкции.</p>	2	<p>ОК 3. ОК 5. ЛР 1,17</p>
<p><b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи</p>		2	
<p><b>Тема 9.3.</b> Принципы и эффективность продакт-плейсмента.</p>	<p>Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Причастие, герундий.</p>	2	<p>ОК 5 ОК 6 ЛР 13,17</p>
<p><b>Раздел 10. Деловой этикет</b></p>			
<p><b>Тема 10.1.</b> Бизнес -этика</p>	<p>Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Повторение времен действительного залога.</p>	4	<p>ОК 3. ОК 5. ЛР 12,16,17</p>
<p><b>Самостоятельная работа:</b> Запоминание новых ЛЕ и РО, отработка произношения. Отработка лексических и грамматических навыков. Отработка навыков письма и устной речи</p>		2	

<b>Тема 10.2.</b> Культурный обмен	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Пассивный залог	4	ОК 5 ОК 6 ЛР 1,3,5
<b>Тема 10.3.</b> Валюта.	Практические занятия Лексический материал по теме. Грамматический материал: Количественные и порядковые числительные, сложные и составные числительные; даты, дроби	2	ОК 1. ОК 2 ОК 3. ОК 4. ОК 9. ЛР 3,6,9
<b>Дифференцированный зачет</b>			
	<b>Обязательная аудиторная нагрузка</b>	<b>118</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>32</b>	
	<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>150</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК», оснащенный оборудованием:

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во
1.	Стол ученический	10
2.	Стул ученический	20
3.	Стол преподавателя	1
4.	Шкаф высокий закрытый	1
5.	Магнитно-маркерная доска	1

Техническими средствами обучения:

1. Мультимедийный проектор	1
2. Компьютер	1
3. Экран настенный	1

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студ. учреждений среднего профессионального образования / Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н. М.: Академия, 2017
2. Английский язык для экономических специальностей: учебник / Голубев А. П., Смирнова И. Б., Кафтайлова Н.А., Монахова Е.В. М.: , Кнорус., 2017
3. John Taylor, Jeff Zeter Career Paths: Business English, Express Publishing, 2017
4. Martyn Hobbs, Julie Starr Keddle : Oxford English for Careers: Commerce 1, Oxford University Press, 2017
5. Английский для колледжей. Т.А. Карпова, Кнорус., 2017
6. Цветкова И.К. English Grammar practice with answers. Уч. пособие - М.: Проспект, 2017
7. Английский язык для экономистов. Грамматика/ Шевелева С./: из-во Проспект, 2018
8. Учебно-практическое пособие по дисциплине «Иностранный язык» для студентов/ Широкая Е.В., Минакова Е.Г., 2018 г.

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru) Словарь ABBYY Lingvo.
2. <http://www.macmillandictionaries.com/dictionary-online> MacMillan Dictionary.
3. [www.britannica.com](http://www.britannica.com) Энциклопедия «Британника».
4. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com) Longman Dictionary of Contemporary English.
5. [www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish](http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish) Learning English.
6. [www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm](http://www.britishcouncil.org/learning-elt-resources.htm) British Council

##### 3.2.3. Дополнительные источники

1. John Taylor, Career Paths: Management, Express Publishing, 2013

2. Цветкова И.К. English Grammar practice with answers. Уч. пособие - М.: Проспект, 2017;
3. Дроздова Т.Ю. English Grammar: учебное пособие - Спб.: Антология, 2015;
4. Шевелева С.А. Английский язык для экономистов. Грамматика: из-во Проспект, 2011

5. 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p style="text-align: center;"><b>Умения</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>— переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> <li>— самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.</li> </ul>	<p><b>Характеристика умений</b></p> <p>У1 - Формулирует понятия определений по темам; демонстрирует устные и письменные высказывания в соответствии с поставленными коммуникативными задачами; речевой самоконтроль</p> <p>У2 - владеет лингвистическим анализом текстов различных функциональных стилей речи.</p> <p>У3 - владеет разнообразной страноведческой и культуроведческой информацией; воспринимает иностранную речь на слух; анализирует новую информацию; сопоставляет литературные стили; выразительно читает; создает связный текст (письменного) на заданную тему с учётом норм английского языка; сообщает о себе необходимую информацию на иностранном языке.</p> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.</li> <li>— традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;</li> <li>— мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</li> </ul>	<p><b>Оперативный контроль:</b> фронтальный, индивидуальный и уплотнённый опрос, тестирование в бланковом варианте, проверка и оценка сообщений, докладов, презентаций.</p> <p><b>Рубежный контроль:</b> тестирование в бланковом варианте, письменная контрольная работа по вариантам.</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> итоговый контроль в форме тестирования. Используются тесты с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных, тестовых заданий на дополнение и на соответствие, предназначенных для проверки умений и знаний.</p>
<b>Знания</b>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>— лексический (1200-1400 лексических единиц) минимум</li> <li>— грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.</li> <li>— переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;</li> </ul>	<p><b>Характеристика знаний</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— понимание и знание основной лексики;</li> <li>— знание и понимание изученных выражений;</li> <li>— знание основных элементов грамматики;</li> <li>— выявление основных закономерностей историко-литературного процесса;</li> <li>— определение рода и жанра произведения. <ul style="list-style-type: none"> <li>— понимание текста.</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Критерии оценки:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.</li> <li>— традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;</li> <li>— мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.</li> </ul>	<p><b>Оперативный контроль:</b> фронтальный, индивидуальный и уплотнённый опрос, тестирование в бланковом варианте, проверка и оценка сообщений, докладов, презентаций.</p> <p><b>Рубежный контроль:</b> тестирование в бланковом варианте, письменная контрольная работа по вариантам.</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b> итоговый контроль в форме тестирования. Используются тесты с выбором одного правильного ответа из нескольких предложенных, тестовых заданий на дополнение и на соответствие, предназначенных для проверки умений и знаний.</p>
--	---	--